



### ANEXO III.- SOLICITUD PARA EL EJERCICIO DEL COMERCIO AMBULANTE

DATOS DEL SOLICITANTE			
D./Dña.:		DNI/CIF:	
Dirección:		Población:	
Provincia:	C.P.	Correo electrónico:	
Tfno./móvil:		Fax:	

DATOS DEL REPRESENTANTE			
D./Dña.:		DNI:	
Dirección:		Población:	
Provincia:	C.P.	Correo electrónico:	
Tfno./móvil:		Fax:	

DATOS DE LA ACTIVIDAD DE COMERCIO AMBULANTE
Actividad a desarrollar:
Productos para la venta:
Instalaciones a utilizar y dimensiones del puesto:
Emplazamiento/Itinerario (acompañar de croquis con ubicación exacta):
Duración:
Relación de familiares o empleados que vayan a ejercer la actividad en nombre del titular:

El abajo firmante, solicita que le sea atendida la petición arriba citada, declarando ser cierto todos los datos consignados.

Mairena del Alcor, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2.0 \_\_\_

EL SOLICITANTE O REPRESENTANTE



## DOCUMENTACIÓN ADJUNTA.

- Instancia normalizada, debidamente cumplimentada (Anexo III)
- Acreditación de la personalidad del interesado y, en su caso, de representante legal (D.N.I. del solicitante/representante y, en caso, C.I.F. de la empresa acompañado de fotocopia de la escritura de la sociedad).
- Justificante de estar dado de alta en el epígrafe o epígrafes correspondientes, del Impuesto de Actividades Económicas (I.A.E.) o el establecido con carácter equivalente en el caso de solicitantes de estados miembros de la Unión Europea.
- Justificante de estar dado de alta en el Régimen de la Seguridad Social que corresponda o equivalente en el caso de solicitantes de estados miembros de la Unión Europea.
- Copia de la póliza de seguro de responsabilidad civil que cubra los riesgos de la actividad comercial, y recibo acreditativo del abono de la prima.
- Certificado acreditativo de la formación como manipulador de alimentos de las personas que vayan a manipular los productos en el caso de que los objetos de venta consistan en productos para la alimentación humana.
- En el caso de personas extracomunitarias, permiso de residencia y trabajo conforme a la normativa vigente.
- Los prestadores procedentes de terceros países deberán acreditar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la legislación vigente en materia de autorizaciones de residencia y trabajo.
- En el caso de personas jurídicas, relación acreditativa de los socios o empleados que van a ejercer la actividad en nombre de la sociedad, así como la documentación acreditativa de la personalidad y poderes del representante legal de la persona jurídica.
- En el caso de los agricultores que comercien los productos de su propia cosecha, habrán de acreditar su alta en el IBI Rústica y en el régimen Especial Agrario de la Seguridad Social, presentar relación de explotaciones agrícolas y productos cultivados, así como declaración jurada de que los artículos de venta son de producción propia.
- En caso de venta con vehículo, habrá de aportarse seguro de responsabilidad civil del vehículo, Inspección Técnica del Vehículo y carnet de conducir del solicitante y las personas que vayan a ejercer en su nombre la actividad comercial.
- En caso de que se vaya a ejercer la actividad por familiares o empleados del solicitante, DNI de los mismos y documentación que acredite la relación familiar o laboral.

**Nota:** las copias de documentos originales deberán presentarse compulsadas.



AGENCIA PÚBLICA A.L.  
SERVICIOS URBANOS  
ACTIVIDADES Y URBANISMO

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE  
MAIRENA DEL ALCOR

### CONSENTIMIENTO/S EXPRESO

La persona/s abajo firmante/s autoriza/n al Excmo. Ayuntamiento de Mairena del Alcor a recabar del Servicio Estatal Público de Empleo (SEPE), Instituto Nacional de la Seguridad Social (INSS), Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS) y del Ayuntamiento de Mairena del Alcor cuantos datos personales sean precisos para adjuntar a la solicitud de participación del Programa Extraordinario de Ayuda a la Contratación de Andalucía 2016, conforme a la Orden de 24 de abril de 2016 (BOJA nº 80 de 28 de abril de 2016) por el que se prorrogan algunas de las medidas aprobadas por el Decreto-Ley 8/2014, de 10 de junio, de medidas extraordinarias y urgentes para la inclusión social a través del empleo y fomento de la solidaridad en Andalucía (BOJA nº 113, de 13 de junio de 2014), sin que puedan ser objeto de tratamiento para otras finalidades.

MIEMBROS	DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR (Deberá ser firmada por todos los mayores de 16 años)		
	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	FIRMA
SOLICITANTE			
CONYUGUE O PAREJA			
HIJO/A			
HIJO/A			
HIJO/A			
HIJO/A			

Mairena del Alcor, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2.0 \_\_\_

Fdo: \_\_\_\_\_

EL SOLICITANTE O REPRESENTANTE

NOTA: La autorización concedida por el/los firmante/s puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Excmo. Ayuntamiento de Mairena del Alcor.

El Ayuntamiento del Alcor le informa que sus datos personales aportados en este formulario serán incorporados a un fichero titularidad del mismo organismo, con la finalidad de la gestión de los servicios objeto del formulario, ofrecidos por este Ayuntamiento. Si lo desea, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos mediante escrito dirigido a dirección Plaza Antonio Mairena, 1. Mairena del Alcor (Sevilla).