



## COMUNICACION

Núm. Referencia: 0800GGR/jmt00210  
Resolución nº: 1154/2018  
Fecha Resolución: 17/10/2018

Por el Sr. Alcalde-Presidente D. Ricardo A. Sánchez Antúnez, se ha dictado el siguiente Decreto:

### **SOBRE APROBACIÓN DE BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE CESIÓN DE USO DEL TEATRO DE LA VILLA DEL CONOCIMIENTOS Y LAS ARTES A LAS DISTINTAS ENTIDADES Y ASOCIACIONES DE LA LOCALIDAD PARA EL AÑO 2019**

Vista la propuesta de Bases Reguladoras de la Delegación de Cultura del Ayuntamiento de Mairena del Alcor, donde se propone para el año 2019 la cesión, en régimen de concurrencia competitiva a asociaciones y demás entidades sin ánimo de lucro, del uso del Teatro de la Villa del Conocimiento y las Artes para la celebración de actos y actuaciones de carácter cultural (representaciones teatrales, musicales, danza, etc) durante los meses de febrero , marzo (excepto 1, 2. 3), abril, primera quincena de mayo, primera quincena de septiembre y diciembre del 1 al 16.

En uso de las atribuciones que me confiere el art. 21,1 de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, he tenido a bien dictar decreto con las siguientes disposiciones:

PRIMERA.- Aprobar las BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE CESIÓN DE USO DEL TEATRO DE LA VILLA DEL CONOCIMIENTOS Y LAS ARTES A LAS DISTINTAS ENTIDADES Y ASOCIACIONES DE LA LOCALIDAD PARA EL AÑO 2019, con el siguiente contenido:

#### 1.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA Y NORMATIVA.

1.1.- La Delegación de Cultura del Ayuntamiento de Mairena del Alcor propone la cesión para el año 2019, en régimen de concurrencia competitiva a asociaciones y demás entidades sin ánimo de lucro, del uso del Teatro de la Villa del Conocimiento y las Artes para la celebración de actos y actuaciones de carácter cultural (representaciones teatrales, musicales, danza, etc) durante los meses de febrero , marzo (excepto 1, 2. 3), abril, primera quincena de mayo, primera quincena de septiembre y diciembre del 1 al 16. Tendrán en todo caso preferencia la celebración del Carnaval, la presentación del cartel de Semana Santa, conciertos banda Municipal de Música de Santa Cecilia y Navidad y la programación de la Feria del Libro, en los términos señalados en el apartado 7 de estas bases.

1.2 . La Delegación de Cultura se reserva la posibilidad de programar en las fechas no adjudicadas.

1.3.- La convocatoria y la cesión de uso del Teatro de la Villa del Conocimiento y las Artes se regirá por las presentes Bases y, supletoriamente, por las administrativas de contratación; en concreto:

- Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público RD Legislativo 3/2011 de 14 de octubre y la

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	mAe84FvMsaC1PlwwISPTCA==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>	
<b>Firmado Por</b>	Virgilio Rivera Rodriguez	Firmado	17/10/2018 13:16:05	
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	1/5	
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/mAe84FvMsaC1PlwwISPTCA==">https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/mAe84FvMsaC1PlwwISPTCA==</a>			



normativa de desarrollo en cuanto a la adjudicación y formalización del contrato con el cesionario.

- Ley 07/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales en cuanto al uso de las instalaciones. Así mismo la Concejalía Delegada de Cultura podrá dictar instrucciones de orden interno y obligado cumplimiento para el buen uso de las instalaciones y la coordinación de las actividades.
- Ley 7/1999, de 29 de septiembre, de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía.

## 2.- DESTINATARIOS DE LA CONVOCATORIA.

Podrán concurrir a esta convocatoria las asociaciones y demás entidades sin ánimo de lucro de esta localidad.

## 3.- REQUISITOS A CUMPLIR POR LAS ENTIDADES SOLICITANTES.

Los solicitantes han de cumplir los siguientes requisitos:

1. Las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, deben estar legalmente constituidas, en su caso; estar al corriente con la Hacienda Pública Local, Regional, Estatal y la Seguridad Social.
- 2.- No estar incursas las entidades, o las personas que ostentan la representación legal de las mismas, en alguno de los supuestos de prohibición de contratar con la Administración Pública.
- 3.- Las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro deben de estar inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones de Mairena del Alcor.
- 4,- Se podrá promoner un máximo de dos fechas

## 4.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

Se presentará una solicitud a la que habrá de acompañarse la siguiente documentación:

- Fotocopia del C.I.F de la entidad solicitante y del D.N.I de su representante.
- En caso de asociaciones: nombre, domicilio y número de registro del Registro Municipal de Asociaciones de Mairena del Alcor
- Programa específico de actuaciones para el que se solicita la cesión de los espacios municipales.

El Ayuntamiento de Mairena del Alcor podrá requerir la aportación de otra documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos para participar o complementaria de la información facilitadas por los solicitantes para una mejor valoración de las peticiones y proyectos.

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	mAe84FvMsaC1PlwwISPTCA==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>	
<b>Firmado Por</b>	Virgilio Rivera Rodriguez	Firmado	17/10/2018 13:16:05	
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	2/5	
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAyto/code/mAe84FvMsaC1PlwwISPTCA==">https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAyto/code/mAe84FvMsaC1PlwwISPTCA==</a>			



#### 5.- FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN.

Las solicitudes, acompañadas de la documentación complementaria correspondiente, deberán presentarse en el Registro del Ayuntamiento, o de la Villa del Conocimiento y las Artes, en horas de oficina, o a través de cualquiera de las formas previstas en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común dirigidas al Sr. Alcalde-Presidente, en el plazo de 15 días naturales desde la publicación de la presente convocatoria en el tablón de anuncios del Ayuntamiento del Mairena del Alcor, así como en la web municipal.

Si las solicitudes no reúnen los requisitos establecidos, se requerirá al interesado para que la subsane en el plazo improrrogable de 10 días, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud.

#### 6.- TRAMITACIÓN Y VALORACIÓN DE SOLICITUDES.

La instrucción del procedimiento de cesión de espacios municipales corresponderá a la Delegación de Cultura. Realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

El expediente de cesión del Teatro de la Villa del Conocimiento y las Artes contendrá el informe técnico en el que conste que los solicitantes cumplen todos los requisitos necesarios para resultar adjudicatario.

La propuesta de concesión se formulará al Sr. Alcalde Presidente que será el órgano competente para la cesión del espacio.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de tres meses. El plazo se computará a partir de la publicación en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Mairena del Alcor de la correspondiente convocatoria, salvo que la misma posponga sus efectos a una fecha posterior.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución, legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la cesión.

#### 7.- REQUISITOS DEL PROYECTO ESPECÍFICO PARA EL QUE SE SOLICITA LA CESIÓN DE LOS ESPACIOS MUNICIPALES.

La Solicitud deberá tener el siguiente contenido:

7.1.- Denominación de la actividad de carácter cultural ,incluida una sipnosis de la actuación, haciendo mención a los destinatarios preferentes:

1. Actuaciones dirigidas a la infancia y/o a la adolescencia.
2. Actuaciones dirigidas a la población adulta.
3. Actuaciones dirigidas a los mayores activos.

Debe incluir el compromiso de la plena responsabilidad del control, seguridad y organización de las

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	mAe84FvMsaC1PlwwISPTCA==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>	
<b>Firmado Por</b>	Virgilio Rivera Rodriguez	Firmado	17/10/2018 13:16:05	
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	3/5	
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/mAe84FvMsaC1PlwwISPTCA==">https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/mAe84FvMsaC1PlwwISPTCA==</a>			



actuaciones programadas.

7.2.- Compromiso de incluir como entidad colaboradora de la Actuación la Delegación de Cultura del Ayuntamiento de Mairena del Alcor

7.3- Horarios y días de los actos propuestos, estarán acotados dentro de los días que ponga a disposición la Delegación de Cultura. La Delegación promoverá, en caso de la presentación de dos actuaciones coincidentes en contenido, fechas y horario, la no simultaneidad de los mismos; en caso de no ser posible el acuerdo, la Delegación decidirá entre ellos en base al resto de criterios establecidos en las presentes bases.

## 8.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

En el caso de coincidir fechas de las actuaciones previstas por las diferentes entidades, si mediante la mediación de la Delegación de Cultura no se llegará a un acuerdo, se efectuara un sorteo entre las diferentes opciones, cuyo resultado será de obligado cumplimiento.

## 9.- OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES CESIONARIAS.

Las entidades cesionarias de espacios municipales adquieren las siguientes obligaciones:

- 1.- Realizar las actividades o programas objeto del Proyecto en los plazos establecidos.
- 2.- Facilitar cuanta documentación sea requerida por la Delegación de Cultura y la Intervención municipal al objeto de supervisar el ejercicio de la actividad.
- 3.- Cumplir las condiciones que se determinan en estas Bases de cesión de espacios culturales.
- 4.- Asumir ante la SGAE los costes de los derechos de autor que origine la obra.
5. En caso de incumplimiento injustificado de los términos de uso (no realización de la actuación, desperfectos en el edificio y enseres, ..) la entidad no podrá presentarse a la siguiente convocatoria; sin perjuicio del derecho del Ayuntamiento a reclamar indemnización por daños y perjuicios en su caso.

## 10.- REVOCACIÓN DE LA CESIÓN.

El Ayuntamiento de Mairena del Alcor procederá a la revocación de la cesión, en los siguientes supuestos:

- 1.- Ocultación o falsedad de datos o documentos.
- 2.- Incumplimiento total o parcial de la finalidad para la que se concedió.
- 3.- Incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la cesión.

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	mAe84FvMsaC1P1wwISPTCA==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>	
<b>Firmado Por</b>	Virgilio Rivera Rodriguez	Firmado	17/10/2018 13:16:05	
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	4/5	
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAyto/code/mAe84FvMsaC1P1wwISPTCA==">https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAyto/code/mAe84FvMsaC1P1wwISPTCA==</a>			



4.- Incumplimiento reiterado de los requisitos establecidos en el punto 7.1 de las presentes bases.

#### 11.- ANUNCIOS Y CÓMPUTO DE PLAZOS.

1.- Cuantos anuncios y notificaciones se deriven de la presente convocatoria se publicarán en el Tablón de Anuncios y en la sede web del Ayuntamiento.

2.- Para el computo de los plazos se regirá por lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público “

SEGUNDA.- Comunicar el presente Decreto a la Delegación Cultura, y publicarlo en el Tablón de Edicto y pagina web municipal.

En Mairena del Alcor, a la fecha de la firma digital abajo indicada.

El Secretario

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	mAe84FvMsaC1P1wwISPTCA==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>	
<b>Firmado Por</b>	Virgilio Rivera Rodriguez	Firmado	17/10/2018 13:16:05	
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	5/5	
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/mAe84FvMsaC1P1wwISPTCA==">https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/mAe84FvMsaC1P1wwISPTCA==</a>			